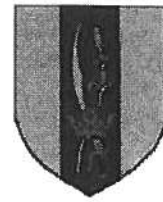




ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE
4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Szám: 3-266...../2019.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2018. május 25. napján lépett hatályba és ettől az időponttól kezdve kötelezően alkalmazandó az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet- General Data Protect Regulation, GDPR). A GDPR 37. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerint: *Az adatkezelő és az adatfeldolgozó adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki minden olyan esetben, amikor az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat.*

Ezen jogszabályhely alapján a helyi önkormányzatok – ideértve azok jelenlegi és jövőbeni intézményeit és gazdasági társaságait is – adatvédelmi tisztviselőt (DPO) kell, hogy alkalmazzanak. A GDPR 38. cikk (6) bekezdése alapján: *Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó biztosítja, hogy e feladatokból ne fakadjon összeférhetetlenség.*

Ezen túlmenően az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 2018. július. 26. napjától hatályos módosítása - a GDPR irányelveinek a magyar jogba történő átültetésével - több új, az alábbiakban részletezett feladat ellátását követeli meg az önkormányzatoktól és azok intézményeitől:

- a GDPR megfelelést szolgáló belső folyamatok, adatvédelmi rendszer kialakítása, adatbiztonsági intézkedések bevezetése,
- adatvédelmi szabályzatok felülvizsgálata, illetve a jogszabályoknak megfelelő módosítása,
- adatvédelmi tájékoztatók elkészítése a GDPR-nek megfelelően,
- GDPR szerinti adatkezelői nyilvántartás és elektronikus napló elkészítése,
- kötelező adatvédelmi hatásvizsgálatok elvégzése,
- adatvédelmi és adatbiztonsági képzések tartása,
- információ gyűjtése az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében,
- elemzése és ellenőrzése az adatkezelési tevékenység megfelelőségének,
- a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújtása az adatkezelők és az adatkezelési műveleteket végzők részére,

- együttműködés és kapcsolattartás a felügyeleti hatósággal,
- közreműködés az ügyfélpanaszok kivizsgálásában,
- kivizsgálása az érintettek panaszainak és kezdeményezése a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételére,
- közreműködés az adatvédelmi incidensek kezelésében és elhárításában,
- közreműködés a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat megalkotásában és aktualizálásában.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a releváns jogszabályi előírásoknak való megfelelés érdekében javaslom, hogy a feladatellátás biztosítása érdekében kössünk megbízási szerződést. Az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával Dr. Kiss Eleket javaslom megbízni. Dr. Kiss Elek árajánlata az előterjesztés mellékletét képezi.

A szerződést indokolt valamennyi önkormányzati fenntartású intézményre és az Újfehértour Kft-re vonatkozóan megkötni, a feladatok átláthatósága és az előírásoknak való egységes megfelelés érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Újfehértó, 2019. december 11.




Dr. Hosszú József
polgármester

1.sz. melléklet a 3-266/2019. számú
Előterjesztéshez

Dr. Kiss Elek e.v.
adatvédelmi tisztviselő (DPO)

Fehérgyarmat
Borsodi u. 6. I/3.
4900

Dr. Hosszú József
polgármester úr részére

Tárgy: árajánlat

Újfehértó Város Önkormányzata

Újfehértó
Szent István út 10.
4244

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (GDPR) előírásai alapján a helyi önkormányzatok és intézményeik adatvédelmi tisztviselőt (DPO) kell, hogy alkalmazzanak.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai:

1. Az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység szakmai támogatása. Az adatvédelmi tisztviselő
 - aktívan részt vesz az adatvédelemmel kapcsolatos szervezeti kultúra kialakításában,
 - együttműködik a megbízó képviselőjével és illetékes szervezeteivel a felmerülő adatvédelmi tárgyú kérdések megoldásában,
 - közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában (konzultációs jogkör),
 - véleményezi az adatvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket, valamint döntéseket,
 - kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére felhívja a megbízó illetékes szervét vagy az adatfeldolgozót,
 - információt gyűjt az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében.
2. Szabályozási, felügyeleti és ellenőrzési feladatok. Az adatvédelmi tisztviselő
 - elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
 - figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok, illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az adatvédelmi szabályzat módosítására,
 - elemzi és ellenőrzi az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét és részt vesz az adatvédelmi ellenőrzésekben és vizsgálatokban,
 - vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást, illetve az adatvédelmi incidens nyilvántartást,
 - figyelemmel kíséri az adatvédelmi alapelvek betartását,
 - figyelemmel kíséri az érintetteknek nyújtott tájékoztatások gyakorlatát,
 - jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát vagy az adatfeldolgozót,
 - ellenőrzi az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartását.

3. Szakmai segítségnyújtás. Az adatvédelmi tisztviselő
 - tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújt és ajánlásokat bocsát ki az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
 - a megbízó szervezeti egységének megkeresésére vagy saját hatáskörben adatvédelmi tárgyú állásfoglalásokat bocsát ki,
 - tájékoztatja a megbízó szervezeti egységeit az adatvédelmi szabályzat és a kapcsolódó külön szabályzatok gyakorlati alkalmazásáról, segítséget nyújt a gyakorlati tapasztalatok összegzésében,
 - az adatvédelmi jogszabályi változások és a gyakorlati tapasztalatok alapján javaslatokat készít a megbízó szabályzatainak módosítására és szükség esetén kezdeményezi új szabályzatok kibocsátását.
4. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi szabályzatban foglaltaknak megfelelően vezeti az adatvédelmi nyilvántartásokat.
5. Elkészíti, illetve karbantartja a megbízó adatvagyonleltárát.
6. Az adatvédelmi tisztviselő együttműködik és – szükség esetén – konzultál a felügyeleti hatósággal
7. Ellenőrzi és intézi a felügyeleti hatóság, illetve az adatvédelmi nyilvántartás felé szükséges bejelentések adminisztrációját.
8. Megválaszolja a NAIH, a bíróságok és hatóságok megkereséseit valamint az érintettek kéréseit és beadványait a jogszabályban, illetve a határozatokban meghatározott időn belül, illetve azok alapján intézkedéseket fogantatosít.
9. Kivizsgálja a személyes adatok kezelésével (feldolgozásával, továbbításával) kapcsolatban hozzá érkezett bejelentéseket és panaszokat.
10. Értesíti a Hatóságot azokról az elutasított kérelmekről, amelyekben az érintettek saját személyes adataik kezeléséről érdeklődtek.
11. Az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását.
12. Az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően közreműködik az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában (kivizsgálás, NAIH felé jelentés, kárelhárítás, új intézkedések bevezetése, stb.).
13. Közreműködik az esetlegesen szükséges adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmérlegelési tesztek megtervezésében és végrehajtásában.

Tájékoztatom, hogy Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei vonatkozásában, a fentiekben felsorolt feladatokat – az önkormányzat szervezetének bővülése esetében is - 83.000.-Ft/hó összegért tudom teljesíteni.

Fehérgyarmat, 2019. november 29.


dr. Kiss Elek e.v.
adatvédelmi tisztviselő
4900 Fehérgyarmat, Bócsai u. 6. 1/3.
Adószám: 69-490105-1-35
Nyilvántartási szám: 53259655
KISADÓZO

2. számú melléklet a³⁻²⁶⁶2019. számú előterjesztéshez

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../..... (.....)

h a t á r o z a t a

az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak végrehajtásához szükséges megbízási szerződés megkötésének jóváhagyásáról

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1./ 2020. január 01. napjától határozatlan időtartamra megbízza Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozót (4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6., 1/3) Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei, továbbá az Újfehértour Kft. adatvédelmi tisztviselői feladatainak ellátásával, a határozat mellékletét képező megbízási szerződés alapján, havi bruttó 83.000,- Ft megbízási díj ellenében.

2./ felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező megbízási szerződés aláírására, a kapcsolódó intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

dr. Pataki Nikoletta
aljegyző

A határozatról értesül:

1. Polgármesteri Hivatal (Pénzügyi Osztály)
2. Dr. Kiss Elek adatvédelmi tisztviselő 4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6., 1/3
3. Irattár

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátására

amely egyrésztől Újfehértó Város Önkormányzata (adószám: 15732475-2-15, törzskönyvi azonosító szám: 732473, KSH statisztikai számjel: 15732475-8411-321-15, bankszámla szám: 68800013- 11039141; képviseli: Dr. Hosszú József polgármester) mint megbízó,

másrésztől dr. Kiss Elek e.v. (székhely: 4900 Fehérgyarmat, Borsodi u. 6. I/3., nyilvántartási szám: 53259655, adószám: 69490105-1-35, statisztikai számjel: 69490105-7490-231-15, bankszámla szám:) mint megbízott között a mai napon, a következő feltételekkel jött létre:

Az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelete (továbbiakban: GDPR) 2018. május 25. napján lépett hatályba, ettől az időponttól kezdődően kötelezően alkalmazandó valamennyi uniós tagállamban. A GDPR rendelet, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásaira figyelemmel Újfehértó Város Önkormányzata és intézményei adatvédelmi tisztviselő kijelölésére köteles szervezetek. Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat az Önkormányzat nem tudja a saját alkalmazottaival ellátatni, külső szolgáltató bevonása szükséges.

Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és intézményei, valamint a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő Újfehértour Kft. vonatkozásában a/..... (.....) számú határozatával megbízta Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozót az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátásával, a szerződő felek a tárgyban kötendő szerződést az alábbiak szerint hagyták jóvá.

I.) A jelen szerződés alapján a megbízó az alábbi intézmények és gazdasági társaság vonatkozásában megbízza a megbízottat az adatvédelmi tisztviselői feladatok teljes körű ellátásával:

1. Újfehértó Város Önkormányzata (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.)
2. Újfehértói Polgármesteri Hivatal (cím: 4244 Újfehértó, Szent István út 10.)
3. Lengyel Laura Óvoda (cím: 4244 Újfehértó, Árvácska utca 2.)
4. Újfehértói Játékvár Bölcsőde (cím: 4244 Újfehértó, Bartók Béla utca 5.)
5. Zajti Ferenc Helytörténeti Gyűjtemény, Művelődési Központ és Könyvtár (cím: 4244 Újfehértó, Egészségház utca 2.)
6. Újfehértour Kft. (cím: 4244 Újfehértó, Debreceni út 8.)

II./A) A megbízó az adatvédelmi tisztviselői feladatok keretében az alábbi feladatok elvégzésével bízza meg a megbízottat (valamennyi intézmény és szerv vonatkozásában):

1. Az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység szakmai támogatása. Az adatvédelmi tisztviselő
 - a. aktívan részt vesz az adatvédelemmel kapcsolatos szervezeti kultúra kialakításában,

- b. együttműködik a megbízó képviselőjével és illetékes szervezeteivel a felmerülő adatvédelmi tárgyú kérdések megoldásában,
 - c. közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában valamint az érintettek jogainak biztosításában (konzultációs jogkör)
 - d. véleményezi az adatvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket valamint döntéseket,
 - e. kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére felhívja a megbízó illetékes szervét vagy az adatfeldolgozót,
 - f. információt gyűjt az adatkezelési tevékenységek meghatározása érdekében.
2. Szabályozási, felügyeleti és ellenőrzési feladatok. Az adatvédelmi tisztviselő
- a. elkészíti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
 - b. figyelemmel kíséri az adatvédelmi jogszabályok illetve a szervezet változását és szükség esetén javaslatot tesz az adatvédelmi szabályzat módosítására,
 - c. elemzi és ellenőrzi az adatkezelési tevékenységek megfelelőségét és részt vesz az adatvédelmi ellenőrzésekben és vizsgálatokban,
 - d. vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást illetve az adatvédelmi incidens nyilvántartást,
 - e. figyelemmel kíséri az adatvédelmi alapelvek betartását,
 - f. figyelemmel kíséri az érintetteknek nyújtott tájékoztatások gyakorlatát,
 - g. jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhívja annak megszüntetésére az adatgazdát vagy az adatfeldolgozót,
 - h. ellenőrzi az Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartását.
3. Szakmai segítségnyújtás. Az adatvédelmi tisztviselő
- a. tájékoztatást, szakmai tanácsadást nyújt és ajánlásokat bocsát ki az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó részére,
 - b. a megbízó szervezeti egységének megkeresésére vagy saját hatáskörben adatvédelmi tárgyú állásfoglalásokat bocsát ki,
 - c. tájékoztatja a megbízó szervezeti egységeit az adatvédelmi szabályzat és a kapcsolódó külön szabályzatok gyakorlati alkalmazásáról, segítséget nyújt a gyakorlati tapasztalatok összegzésében,
 - d. az adatvédelmi jogszabályi változások és a gyakorlati tapasztalatok alapján javaslatokat készít a megbízó szabályzatainak módosítására és szükség esetén kezdeményezi új szabályzatok kibocsátását.
4. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi szabályzatban foglaltaknak megfelelően vezeti az adatvédelmi nyilvántartásokat.
5. Elkészíti, illetve karbantartja a megbízó adatvagyonleltárát.
6. Az adatvédelmi tisztviselő együttműködik és – szükség esetén – konzultál a felügyeleti hatósággal.
7. Ellenőrzi és intézi a felügyeleti hatóság, illetve az adatvédelmi nyilvántartás felé szükséges bejelentések adminisztrációját.

8. Megválaszolja a NAIH, a bíróságok és hatóságok megkereséseit valamint az érintettek kéréseit és beadványait a jogszabályban, illetve a határozatokban meghatározott időn belül, illetve azok alapján intézkedéseket fogatosít.
9. Kivizsgálja a személyes adatok kezelésével (feldolgozásával, továbbításával) kapcsolatban hozzá érkezett bejelentéseket és panaszokat.
10. Értesíti a Hatóságot azokról az elutasított kérelmekről, amelyekben az érintettek saját személyes adataik kezeléséről érdeklődtek.
11. Az adatkezelés jogalapjának és/vagy céljának megszűnése esetén ellenőrzi az adatok törlésének végrehajtását.
12. Az adatvédelmi szabályzatnak megfelelően közreműködik az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában (kivizsgálás, NAIH felé jelentés, kárelhárítás, új intézkedések bevezetése, stb.).
13. Közreműködik az esetlegesen szükséges adatvédelmi hatásvizsgálatok és érdekmentesítési tesztek megtervezésében és végrehajtásában.
14. Ellátja a jelen szerződésben nem részletezett, de a vonatkozó jogszabályokban az adatvédelmi tisztviselő feladataként meghatározottakat.

II./B) A megbízott a megbízást elfogadja, a fent részletezett munka elvégzését, feladatok elvégzését a jelen szerződés ellenjegyzésével vállalja. A megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés szerinti feladatok ellátására megfelelő jogosultsággal, szakmai tapasztalattal és szakképzettséggel rendelkezik.

A megbízott a jelen szerződés teljesítése során a vonatkozó európai uniós és magyar jogszabályok szerint köteles eljárni, különös tekintettel az alábbiakra:

- az Európai Parlament és Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679. rendelet (GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.),
- az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény.

II./C) Az adatvédelmi tisztviselő jogállására, felelősségére, a feladatai ellátásának részletszabályaira a GDPR, az Infotv, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadók. A megbízott személyes teljesítésre köteles.

III.) A jelen szerződés szerződésszerű teljesítésének igazolására Újfehértó város polgármestere jogosult.

IV.) **A szerződés időbeli hatálya:** A megbízási jogviszony 2020. év január hó 1. napjától, határozatlan időre jön létre.

V.) **Díjazás, számlázás:** A szerződő felek a megbízás díját 83.000.-Ft/hó összegben, azaz nyolcvanháromezer Forint/hó összegben határozzák meg. Az összeg kifizetésére számla alapján, 8 napon belül a szerződésben foglalt feladat teljesítésének igazolása után kerül sor, átutalással, a megbízott,, számú bankszámlájára. A megbízott

alanyi adómentes, így a kiállított számla ÁFA-t nem tartalmaz. A megbízott minden tárgyhót követő hónap 15. napjáig állítja ki és küldi meg a számláját a megbízó felé.

VI.) A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízott a megbízónál nem áll közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban.

VII.) A szerződő felek rögzítik továbbá, hogy azért kerül megkötésre jelen szerződés, mert megbízó az adott feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel, szakképzettséggel és gyakorlattal vagy egyéb megfelelő, sajátos szakmai adottsággal, képességgel rendelkező személyt nem foglalkoztat.

VIII.) A megbízottat feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség, illetve az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti. A megbízott számára a megbízó a II.) pontban meghatározott feladatai ellátásához szükséges személyzeti, jogi, informatikai, biztonsági információkhoz, szolgáltatásokhoz hozzáférést biztosít.

IX.) A szerződés megszűnése:

1. A szerződő felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen szerződést 2020. január 01. napjától határozatlan időtartamra kötik. A jelen szerződés a szerződő felek közös megegyezésével, rendes, illetve rendkívüli felmondással szűnik meg.
2. A szerződő felek a jelen szerződést indokolt esetben közös megegyezéssel, írásban megszüntethetik.
3. A jelen szerződés azonnali hatályú felmondására mindkét szerződő fél jogosult a másik fél kötelezettségeinek felróható, nem szerződésszerű, vagy nem teljesítése esetén a másik félhez intézett egyoldalú, indokolással ellátott írásbeli felmondás útján. Ha a szerződés azonnali hatályú felmondása alapos ok nélkül történt, az okozott kárt meg kell téríteni.
4. A megbízott tudomásul veszi, hogy a megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondani, illetve, amennyiben a teljesítés még nem kezdődött meg, a szerződéstől elállni, amennyiben a megbízott nem minősül átlátható szervezetnek. A megbízott átláthatósági nyilatkozata a jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi.
5. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés bármely fél részéről történő azonnali hatályú felmondása, megszűnése a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.
6. A szerződés bármely okból való megszűnésekor a szerződő feleknek egymással el kell számolni, és a megbízott a megbízó által átadott a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, előkészítő és egyéb anyagokat köteles haladéktalanul kiadni a megbízó részére.
7. A jelen szerződést mindkét fél jogosult indokolás nélkül 60 napos felmondási idővel felmondani (rendes felmondás), a másik szerződő fél részére írásban tett jognyilatkozat alapján.

X. Együttműködés, kapcsolattartás:

A megbízási szerződés tartama alatt a megbízott köteles a megbízóval folyamatosan kapcsolatot tartani, együttműködni és meghatározott időpontokban a megbízó rendelkezésére állni. A szerződő felek a folyamatos kapcsolattartást akképp határozzák meg, hogy a megbízott szükség esetén elektronikus, illetve távközlési eszközökkel elérhető, illetve az

Újfehértói Polgármesteri Hivatalban havonta legalább egy alkalommal -a hivatali munkarend szerinti időtartamban- személyesen is a megbízó rendelkezésére áll, hogy megbízásának ellátásához szükséges feladatait a helyszínen is teljesíteni tudja, illetve a szükséges helyszíni ellenőrzéseket elvégezhesse.

Kapcsolattartók megbízó részéről:.....

megbízott részéről:.....

A jelen szerződés teljesítését érintő értesítést, közlést, nyilatkozatot csak a jelen pontban meghatározott azok megtételére jogosult személy tehet, amely értesítés, közlés, nyilatkozat csak írásban érvényes, és akkor tekinthető megtörténtnek, ha azt személyesen, ajánlott vagy tértivevényes postai küldeményként, vagy e-mail útján bizonyíthatóan kézbesítették, és a szerződő felek a jelen szerződésben megegyező címezéssel látták el.

XI.) A szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásai az irányadóak.

XII.) E szerződés 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példány a megbízottat, 1 példány a megbízót illeti.

XIII.) A felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsősorban békés úton kívánják megoldani. Ennek sikertelensége esetén kikötik hatáskörtől függően a Nyíregyházi Járásbíróság, illetve a Nyíregyházi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződés 1. számú mellékletét képezi: megbízott átláthatósági nyilatkozata.

Alulírott szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Újfehértó, 2019. december

Jogi ellenőrzés:

.....
Dr. Pataki Nikoletta aljegyző

.....
Dr. Hosszú József polgármester

*Újfehértó Város Önkormányzata
mint Megbízó képviselőjében*

P.H.

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Tóth Erika Pénzügyi Osztályvezető

.....
Dr. Kiss Elek egyéni vállalkozó

mint Megbízott

P.H.