



**ÚJFEHÉRTÓI  
POLGÁRMESTERI HIVATAL**  
4244 Újfehértó, Szent István út 10.  
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003  
E-mail: polghiv@ujfeherto.hu  
Web: www.ujfeherto.hu



---

***K i v o n a t***

*Újfehértó Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2014. március 26-án megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből*

**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**52/2014. (III. 26.) számú**

**h a t á r o z a t a**

**a Lengyel Laura Óvoda Továbbképzési programjáról**

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET**

a fenntartásában működő Lengyel Laura Óvoda Továbbképzési programját a melléklet szerint elfogadja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** folyamatos

**Nagy Sándor**  
**Polgármester**

**dr. Mátyás B. Szabolcs**  
**jegyző**

A határozatról értesül:

- 1./ Intézményvezető
- 2./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság)
- 3./ Irattár

**Irattári száma:...../2014.**

# **A Lengyel Laura Óvoda**

## **Továbbképzési programja**

**2015. szeptember 01. - 2020. augusztus 31.**

## **I. Jogszabályi háttér:**

- \* 1993. évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- \* 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- \* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban Nkt.)
  
- \* A Lengyel Laura Óvoda Pedagógiai Programja

## **A program időtartama:**

2015. szeptember 01. – 2020. augusztus 31.

## **II. A program részei:**

- \* szakvizsgára vonatkozó alprogram
- \* továbbképzési alprogram
- \* finanszírozási alprogram
- \* helyettesítési alprogram

### **1. Általános elvek**

A továbbképzési program egységben kezelendő:

- \* A minden év március 15-ig elkészített beiskolázási tervvel.
- \* A pedagógusok végzettségének, képzettségének nyilvántartásával.

### **A pedagógus-továbbképzés célja:**

A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel való közvetlen foglalkozás megtartásához, a közoktatási intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, a közoktatási intézményirányítási, vezetési feladatainak ellátásához.

A továbbképzés felkészíthet a szakvizsga követelményeire is.

### **A továbbképzési kötelezettség keletkezése, teljesítése:**

A továbbképzésben a pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, hétévenként legalább egy alkalommal – jogszabályban meghatározottak szerint - vesz részt.

A hétévenkénti továbbképzés legalább százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

A továbbképzés egyéb, törvényben meghatározott módon is teljesíthető (pl. pedagógus szakvizsgával, szakirányú továbbképzésben második oklevél megszerzésével, stb.).

A továbbképzési kötelezettség csak az oktatási miniszter által évente két alkalommal kiadott továbbképzési jegyzéken szereplő (akkreditált) továbbképzéssel teljesíthető.

Megtalálható az Oktatási Hivatal [www.oh.gov.hu](http://www.oh.gov.hu) szakirányú továbbképzések részénél illetve nyomtatott formában is beszerezhető.

Megszüntethető- Nkt. 62.§. (2) bekezdésre hivatkozással - annak a pedagógusnak a munkaviszonya, illetve közalkalmazotti jogviszonya, aki a továbbképzésben önhibájából nem vett részt, illetve tanulmányait nem fejezte be sikeresen.

### **A pedagógus jogai, kötelezettségei:**

A pedagógus kötelessége, hogy:

- \* a jogszabályban meghatározottak szerint hétévenként egy alkalommal részt vegyen a továbbképzésben, amely 120 kreditnek megfelel
- \* írásban kérje felvételét az óvoda továbbképzési programjába, beiskolázási tervébe.

A pedagógus joga, hogy:

- \* akkor is kérheti felvételét a beiskolázási tervbe, ha nem áll fenn a továbbképzési kötelezettsége,

A pedagógus hét évenként legalább egy alkalommal továbbképzésben vesz részt.

Nem kell továbbképzésben részt venni annak a pedagógusnak, aki pedagógus-szakvizsgát tett, a vizsgák letétele utáni hét évben.

A kötelező továbbképzésben való részvételt nem lehet megkövetelni attól, aki az ötvenötödik életévét betöltötte.

A pedagógus igény szerint, akkor is részt vehet a továbbképzésben, ha ötvenötödik életévét betöltötte, valamint a hétévenkénti továbbképzési kötelezettségét már teljesítette.

Amennyiben a pedagógus a továbbképzésben való részvételhez az óvoda támogatását kívánja igénybe venni vagy az érinti a munkaidejét köteles felvételét kérni a beiskolázási tervbe. Ezt minden naptári év december 31-ig teheti meg.

Az igényelt képzési formáról és annak szükségességéről egyeztet az óvodavezetővel, a képzési feltételekről tájékoztatást nyújt.

Az intézményvezető ennek ismeretében dönti el, hogy milyen támogatást tud vállalni az óvoda.

Az igények ismeretében kialakult beiskolázási tervről a közalkalmazotti tanács véleményét ki kell kérni.

Minden képzés (újabb végzettség, szakvizsga, továbbképzés) esetén az intézmény olyan időtartamra vállalja a támogatást, amely időtartamig az adott képzés programja szerint tart.

Amennyiben a képzésen résztvevő dolgozó hosszabb idő alatt végez (pl. félévet ismételt) azt neki kell fizetni.

A képzés elvégzéséről a dolgozó köteles tanúsítványt (igazolást, oklevelet, stb.) bemutatni.

Amennyiben nem végzi el eredményesen a képzést az óvoda által nyújtott támogatást vissza kell fizetni az intézménynek.

A továbbképzési kérelemnek és a kérelem elbírálásának minimális tartalmi elemeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

## **2. Szakvizsgára vonatkozó alprogram**

### **Alapfogalom:**

- \* szakvizsga alatt a szakvizsgára felkészítő felsőoktatási szakirányú továbbképzést kell érteni.

### **Szakvizsgára történő felkészülés:**

- \* hozzájárul az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez, a pedagógus munkakörrel együtt járó feladatok ellátásához szükséges gyakorlat, képesség, pedagógus pályára való alkalmasság fejlesztéséhez

- \* hozzájárulhat a vezetői, szakértői, a vizsgálónöki, a vezetőtanári (gyakorlatvezető) tevékenységhez, a pedagógiai szakmai szolgáltatások, a pedagógiai szakszolgálatok ellátásához szükséges ismeretek megszerzéséhez
- \* az alapkészségben szerzett ismeretekhez szorosan nem kötődő új ismereteket nyújthat.

### Finanszírozás:

- \* Előnyt élveznek azok a szakvizsgák, amelyek nevelési programunk megvalósítását segítik.
- \* A szakvizsgára való felkészítés költségtérítéses.
- \* Az óvoda a részvételi díj 80%-át vállalja költségvetési keretéből. Utazási költség arányos térítése az éves költségvetésünk ismeretében vállalható fel.
- \* A szakvizsgázó köteles az intézménnyel egyeztetni, hogy hol, milyen feltételek mellett kívánja megszerezni a szakvizsgát.
- \* Az óvoda a lehető leggazdaságosabb megoldás esetén vállalja fel a fenti költségek térítését.

### 3. Továbbképzési alprogram

#### Ütemterv

ssz.	név	beosztása	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Váradiné Istenes Erzsébet	óvodavezető	xxxxx	xxxxx				
2.	Gyurján Lászlóné	általános helyettes	xxxxx	xxxxx				
3.	Rác Jánosné	óvónő	xxxxx	xxxxx				
4.	Petrus Istvánné	óvónő	xxxxx	xxxxx				
5.	Patakiné Nyisztor Mária	tagóvoda-vezető	xxxxx	xxxxx	xxxxx			
6.	Sepelyné Gergely Ágnes		xxxxx	xxxxx				
7.	Tömöriné Istenes Éva Katalin	óvónő	xxxxx	xxxxx				
8.	Pappné Jancsik Katalin	tagóvoda-vezető	xxxxx	xxxxx				
9.	Suhaj Istvánné	óvónő	xxxxx	xxxxx				
10.	Patai Andrásné	óvónő	xxxxx	xxxxx				

11.	Elekné Hajcsák Veronika	óvónő	XXXXXX	XXXXXX				
12.	Tóth Andrásné Kardos Katalin	óvónő			XXXXXX	XXXXXXX		
13.	Némethné Károlyi Erzsébet	óvónő			XXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXX	
14.	Boda Sándorné	óvónő	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX			
15.	Karsai Andrásné	óvónő				XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
16.	Hajnal Lajosné	óvónő				XXXXXXX	XXXXXXX	
17.	Fehértói Szabolcsné	óvónő	XXXXXX	XXXXXX				
18.	Révész Róbertné	óvónő	XXXXXX	XXXXXX				
19.	Fejérvári Antalné	óvónő				XXXXXX	XXXXXX	XXXXXXX
20.	Mosolygóné Kósza Zsuzsanna	óvónő		XXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXX		
21.	Szűcs Lászlóné	óvónő	XXXXXX	XXXXXX				
22.	Bábiné Baraksó Katalin	óvónő		XXXXXXX	XXXXXX	XXXXXXX		
23.	Béresné Tóth Ágnes	óvónő			XXXXXX	XXXXXXX	XXXXXX	
24.	Matéviné Úrr Anita	óvónő	XXXXXXX	XXXXXX				
25.	Baloghné Seress Tünde	óvónő	XXXXXXX	XXXXXX				
26.	Oroszné Áncsán Mónika	óvónő				XXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXX
27.	Kabai Tiborné	óvónő		XXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXX		

A továbbképzések közül előnyben részesítjük azokat a képzéseket, amelyek az óvoda helyi nevelési programjának megvalósításához szükségesek, melyek az integrált nevelést, a differenciált egyéni fejlesztés megvalósítását, valamint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatását segítik elő. (Pl. szakvizsgával bővített fejlesztő óvodapedagógus, logopédus képzés.)

A módszertani megújulást segítő képzések szintén előnyben részesülnek. (Pl. kompetencia alapú képzés bevezetéséhez kapcsolódó képzések)

### **A továbbképzés szakaszai:**

- \* az egyes pedagógusra vonatkozó hétéves továbbképzési szakasz azt határozza meg, hogy az adott személynek mely időszakon belül kell teljesítenie a továbbképzésen való részvételi kötelezettséget
- \* a továbbképzés ütemezéséről a munkáltató írásban értesíti a pedagógust, vagy írásban kéri a pedagógust.
- \* a hétéves kötelezettség időtartama a pedagógus diplomájának megszerzését követő 7. év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig tart, amelyben az ötvenötödik életévét betölti.

### **A továbbképzések ütemezését az éves beiskolázási terv tartalmazza.**

#### ***A beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt:***

- \* akinek a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra (2015- 2020 között betöltik a 40. életévüket, vagy közelednek a rendszerből való kilépést jelentő 55. életévükhöz.)
- \* akiknek a hétévenkénti továbbképzésen való részvételét a munkáltató elrendelte.
- \* akik a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkeztek.  
A csoportosítás fontossági sorrendet jelent.

#### ***Túljelentkezés esetén a programba való felvételnél figyelembe vesszük:***

- \* az óvoda nevelési programjának pedagógusokkal szemben támasztott igényeit,
- \* az előző továbbképzés dátumát (az élvez elsőbbséget, aki régebben vett részt továbbképzésen, illetve szakvizsgába beszámítható képzésben akar részt venni).

A továbbképzési program elfogadása után az óvodavezető írásban értesíti azokat a pedagógusokat, akik részt vehetnek a továbbképzésben.

### **A továbbképzés fajtái:**

- \* hétévenkénti továbbképzés
- \* egyéb- nem a hétévenkénti továbbképzés körébe tartozó-továbbképzés

### **A hétévenkénti továbbképzés az alábbi pontokban felsorolt módon teljesíthető:**

Hétévenkénti továbbképzés – egy vagy több továbbképzés keretében – legalább *százhusz tanórai foglalkozáson való részvétellel* az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

E rendelkezések alkalmazásában a tanórai foglalkozások időtartama negyvenöt perc.

### **A hétévenkénti továbbképzés teljesíthető:**

A továbbképzés a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései alapján teljesíthető.

### **Egyéb továbbképzés:**

Egyéb továbbképzés-, vagyis hétévenkénti továbbképzésen túli képzés – az:

- \* melyen olyan pedagógus vesz részt, aki nem esik a hétévenkénti továbbképzés kötelezettség alá
- \* melyen olyan pedagógus vesz részt, aki már eleget tett a hétévenkénti továbbképzési kötelezettségének.

## **4. Finanszírozási alprogram**

### **4.1. Szakvizsgára felkészítő képzések esetében:**

- \* Előnyt élveznek azok a szakvizsgák, amelyek nevelési programunk megvalósítását segítik.
- \* A szakvizsgára való felkészítés költségterítéses.
- \* Az óvoda a részvételi díj 80%-át vállalja költségvetési keretéből. Egyéb költség valamint a távollévő helyettesítéséhez szükséges költségek, az egy pedagógusra jutó hozzájárulás legkisebb összegének és a továbbképzésben való részvétel díja és költsége támogatására szolgáló pedagógusonkénti összeg arányos térítése az éves költségvetésünk valamint az éves beiskolázási terv ismeretében kerül meghatározásra.
- \* A szakvizsgázó köteles az intézménnyel egyeztetni, hogy hol, milyen feltételek mellett kívánja megszerezni a szakvizsgát.
- \* Az óvoda a lehető leggazdaságosabb megoldás esetén vállalja fel a fenti költségek térítését.

### **4.2. Hétévenkénti továbbképzés esetében:**

A továbbképzés költségeinek támogatására rendelkezésre álló összeg felhasználása az alábbi sorrendben történik:

- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá eső pedagógusok helyettesítésének költsége.
- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá eső, helyettesítést nem igénylő pedagógusok továbbképzési költségeihez való hozzájárulás (a tandíj max. 80 %-a)
- \* A hétéves továbbképzés hatálya alá eső, helyettesítést igénylő pedagógusok továbbképzési költségeihez való hozzájárulás.

## **5. Helyettesítési alprogram**

Nevelőtestületünk a továbbképzések kiválasztásánál figyelembe veszi azok időpontját, időtartamát. Előnyben részesítjük azokat, amelyek nem, vagy csak minimális helyettesítést igényelnek, munkaidőn túl elvégezhetőek. A helyettesítést, -amennyiben szükséges- az intézményvezető csoportban történő helyettesítésével oldjuk meg.

## **III. Egyéb rendelkezések**

### **1. Tanulmányi szerződést köthető azokkal akikkel:**

- \* szakvizsgára felkészítő továbbképzésen vesznek részt,
- \* diplomával járó továbbképzésen vesznek részt,

### **2. Továbbképzésre vonatkozó egyéb rendelkezések:**

- \* A továbbképzés költségeit számlával kell igazolni.
- \* A továbbképzés elvégzését a vonatkozó kormányrendeletben előírtaknak megfelelően kell igazolni.



- \* Aki önhibájából nem végzi el a vállalt továbbképzést, vagy annak elvégzéséről nem nyújtja be a rendeletekben előírt igazolást, az a teljes összeget köteles visszafizetni.
- \* A továbbképzés támogatására rendelkezésre álló összegről analitikus nyilvántartást kell vezetni.

### 3. Érvényességi rendelkezések

A programot a munkaközösségek és a közalkalmazotti tanács véleményének kikérése után a nevelőtestület véleményezi és a fenntartó fogadja el.

A továbbképzési program felülvizsgálatára a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

### 4. A Továbbképzési program nyilvánossága

A továbbképzési program megtalálható az intézményvezetői irodában

#### Záradék:

- A Továbbképzési Programot a Lengyel Laura Óvoda nevelőtestülete a **2014. február 24-i** határozatával - **26** egyhangú igen szavazattal, tartózkodás nélkül -elfogadta.
- A Továbbképzési Program tervezetét **2014. február 20-án** a Közalkalmazotti Tanács véleményezte.

Újfehértó, 2014.

**Váradiné Istenes Erzsébet**  
óvodavezető

#### Legitimációs záradék:

A továbbképzési programot az 52/2014. (III. 26.) számú határozatával Újfehértó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyta.

Újfehértó, 2014. március 26.

**Nagy Sándor**  
polgármester

1.számú melléklet

## TOVÁBBKÉPZÉSI KÉRELEM

Alulírott..... kérem, hogy a  
 .....  
 .....című ..... órás akkreditált továbbképzési  
 tanfolyamot ..... nevelési évben számomra támogatni szíveskedjék.  
 A tanfolyam ára: ..... Ft  
 Továbbképzés helyszíne: .....

Újfehértó, .....

-----  
Pedagógus aláírása

### KÉRELEM ELBÍRÁLÁSA

A ..... nevelési évben .....  
..... című .....órás  
akkreditált tanfolyamot az intézmény a továbbképzési keretből támogatja/nem  
támogatja.

Támogatás mértéke: tanfolyam .....%, költség .....%

Újfehértó, .....

PH.

-----  
óvodavezető