



**ÚJFEHÉRTÓ VÁROS
POLGÁRMESTERE**

4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Tel.:(42) 290 000 Fax: (42) 290 003
E-mail: polgarmester@ujfeherto.hu
Web: www.ujfeherto.hu



Száma: *S- 115* /2020.

ELŐTERJESZTÉS

- a Képviselő-testülethez -

***A TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004 azonosítószámú,
Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése című projekt
Konzorciumi Tagjának felvételéről***

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Újfehértó Város Önkormányzata a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések tárgyú felhívására TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be 2019. október 13-án. A Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (továbbiakban Támogató) a 2020. május 04. kelt támogató levél szerint a támogatási kérelmet támogatásban részesítette, melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést kötött az Önkormányzattal 2020. május 28-án.

A Projekt megvalósítására az Önkormányzat a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatalt, mint Konzorciumi tagot kívánja bevonni a projektmenedzsment feladatok ellátására.

Az elnyert támogatás: 162.047.137,- Ft, mely az alábbiak szerint oszlik meg a konzorciumi tagok között:

- Újfehértó Város Önkormányzata: 158.745.137,- Ft
- Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal: 3.302.000,- Ft

A támogatási intenzitás 100 %, a beruházás önerőt nem igényelne.

A tervezett projekt Újfehértó bel- és csapadékvíz problémával különösen érintett területére, név szerint a *Tokaji és a Farkasnyári utcák területére* kínál megoldást.

A keletkező csapadékvizeket a befogadóba, illetve a meglévő utcákon kialakított, az Önkormányzat kezelésében lévő csapadécsatornába gyűjtjük.

A pályázat keretében várhatóan több, mint 1700 méter bel- és csapadékvíz-védelmi létesítmény kerülne kialakításra, melyből több, mint 670 méter a Tokaji utcán, míg több, mint 1050 méter a Farkasnyári utcán kerülne kivitelezésre.

Az érintett településrész utcáinak csapadékvíz elvezető csatornarendszerei nem képesek feladatukat megfelelően ellátni, vagyis a lehulló, összegyülekező csapadékvizet elvezetni az utcákról, és fogadni a telkekről kivezetett felszíni vizeket. A csapadékvíz csatornák rekonstrukciója során meg kell oldani, meg kell szüntetni a meglévő hiányosságokat, azt kell elérni, hogy a vízrendezés végrehajtásával a belterületi vízi létesítmények olyan állapotba kerüljenek, hogy azok vízkárt, elöntést ne okozzanak a belterület magán, közösségi, és állami létesítményeiben.

Javaslom, hogy Újfehértó Város Önkormányzata az előterjesztésben részletezettek szerint vonja be a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatalt, mint Konzorciumi Tagot a projektmenedzsment feladatok ellátására, melyet jelen előterjesztéshez csatolt Konzorciumi együttműködési megállapodás szabályoz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Melléklet: Konzorciumi együttműködési megállapodás

Újfehértó, 2020. június 24.



Dr. Hosszú József
Polgármester

Melléklet a 3-113/2020. számú előterjesztéshez

ÚJFEHÉRTÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2020. (VI.25.) számú

h a t á r o z a t a

**A TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004 azonosítószerű,
Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése című projekt
Konzorciumi Tagjának felvételéről**

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET

1. TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004 azonosítószerű, Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése című projekt Konzorciumi Tagjának felvételét jóváhagyja,
2. felhatalmazza a polgármestert a Konzorciumi Tag felvételéhez szükséges intézkedések megtételére és a tárgyban keletkező dokumentumok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Dr. Hosszú József
polgármester

Dr. Veres Ildikó
jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Polgármesteri Hivatal (Jegyzői Titkárság, Pénzügyi Osztály, Gazdasági Osztály)
- 2./ Irattár



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

Az Újfehértó Város Önkormányzata és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal által alkotott Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) **Terület és Településfejlesztési Operatív Program *Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések tárgyú felhívására* TOP-2.1.3-16-SB2-2019-00004** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a **2020. május 04. kelt, IKT-2019-615-11-00001598/0000008** iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: ***Újfehértó Város Farkasnyári és Tokaji utcáinak csapadékvíz elvezetése*** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:



2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Újfehértó Város Önkormányzata
Postacím:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Székhely:	4244 Újfehértó, Szent István út 10.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	732473
Adószám:	15732475-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Hosszú József polgármester
Számlavezető pénzüintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10044001-00339186-00000079

Szervezet neve:	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal
Postacím:	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Székhely:	4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 402547
Adószám:	15402549-2-15
Aláírássra jogosult képviselője:	Dr. Papp Csaba Sándor megyei jegyző
Számlavezető pénzüintézet neve:	Magyar Államkincstár
Számlaszám:	10044001-00313759-00000017

A Konzorcium Tagjai maguk közül az **Újfehértó Város Önkormányzatot** választják a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető).

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei





3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a Projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a





Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	4 889 500	4 889 500
2.	Újfehértó Város Önkormányzata	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	1 905 000	1 905 000
3.	Újfehértó Város Önkormányzata	Építéshez kapcsolódó költségek	147 320 000	147 320 000
4.	Újfehértó Város Önkormányzata	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	223 737	223 737
5.	Újfehértó Város Önkormányzata	Közbeszerzési költségek	1 460 500	1 460 500
6.	Újfehértó Város Önkormányzata	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1 473 200	1 473 200
7.	Újfehértó Város Önkormányzata	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	1 473 200	1 473 200
8.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal	Munkabér	2 858 874	2 858 874

9.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	443 126	443 126
----	---	---	---------	---------

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Újfehértó Város Önkormányzata	158 745 137	158 745 137
2.	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzati Hivatal	3 302 000	3 302 000

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Nem releváns			
2.				
3.				
4.				
5.				

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbieket szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra. A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a szerint tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.



4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a Projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A projekt során az **Újfehértó Város Önkormányzata** által beszerzésre kerülő tárgyi eszközök és immateriális javak a konzorciumvezető tulajdonát képezik.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ideértve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.





- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti. A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrés kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁵

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 59. § (5) bekezdése alapján a konzorciumi partnerek rögzítik, hogy a Projekt megvalósításával kapcsolatban az általuk elvégzett feladatok vonatkozásában vállalnak felelősséget.

Projekt megvalósításával összefüggő munkafolyamatok

Megyei Önkormányzati Hivatal feladata:

- projektmenedzsment elkülönített könyvelés feltételének megteremtése (saját tevékenységek tekintetében);
- projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó alátámasztó dokumentumok (bérjegyzék, munkaidőnyilvántartás, jelenléti ívek, bérösszesítők) összegyűjtése, elszámolásokhoz történő előkészítése;
- Konzorciumvezető által megküldött bizonylatok tartalmi ellenőrzése, elszámoláshoz előkészítése;
- előleg felhasználásának nyomon követése mind a két partner esetén;
- változásbejelentések, TSZ módosítások kezelése, benyújtása az EPTK rendszeren keresztül, hiánypótlás teljesítése;
- folyamatos egyeztetés a Konzorciumvezetővel a mérföldkövek során benyújtandó beszámoló / kifizetés igénylés összegéről, időpontjáról;
- igény szerint a helyszíni ellenőrzésnél személyes jelenlét;
- saját tevékenységek tekintetében a pénzügyi dokumentumok szabályszerű tárolása, eljárásrend szerinti záradékolás elvégzése, költségösszesítők elkészítése;

⁵ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.



- szakmai beszámolók összeállítása a rendelkezésre bocsajtott dokumentumok alapján;
- beruházások esetében fotódokumentáció ellenőrzése, a rendelkezésre bocsajtott dokumentumok alapján;
- felkészülés a záró helyszíni szemlére a Konzorciumvezetővel együtt. Igény esetén az ellenőrzéshez dokumentáció összeállítása, előírt hiánypótlások koordinálása;
- a fenntartási időszakokkal összefüggő feladatok jelen megállapodás tárgyát nem képezik. Erre vonatkozóan a felek külön megállapodást köthetnek;
- dokumentáció megőrzése eljárásrend szerint (saját tevékenységek tekintetében);
- jogorvoslati kérelem kezelése.

Konzorciumvezető feladata:

- közbeszerzési tevékenység lebonyolítása, feltöltése az SSO felületre, hiánypótlások teljeskörű teljesítése a közbeszerzési tanúsítvány kiállításáig. A szakmai beszámoló alátámasztásához a dokumentumok megküldése a Megyei Önkormányzati Hivatal részére;
- elkülönített könyvelés feltételének megteremtése (saját tevékenységek tekintetében);
- hatósági eljárások megindítása, lefolytatása;
- tervdokumentáció ETDR záradékkal ellátva és azok teljeskörű megküldése a Megyei Önkormányzati Hivatal részére;
- a változásbejelentést, szerződésmódosítást igénylő változások jelzése a Megyei Önkormányzati Hivatal felé, a szükséges bizonylatok Megyei Önkormányzati Hivatalnak határidőben történő eljuttatása;
- folyamatos egyeztetés a Megyei Önkormányzati Hivatallal a mérföldkövek során benyújtandó beszámoló / kifizetés igénylés összegéről, időpontjáról, illetve a kivitelezés készültségi fokáról; beszámoló / kifizetés igénylés hiánypótláshoz kapcsolódó dokumentumok megküldése a Megyei Önkormányzati Hivatal részére;
- építési beruházás esetén építési napló teljeskörű ellenőrzése;
- helyszíni ellenőrzés jelzése a Megyei Önkormányzati Hivatal felé, egyeztetés;
- pénzügyi dokumentumok szabályszerű kezelése, iktatása;
- tulajdonviszonyok rendezése (amennyiben releváns);
- a Projekt megvalósításáról folyamatos fotódokumentáció készítése, majd a Megyei Önkormányzati Hivatal részére történő megküldése;
- ellenőrzések során előírt hiánypótlások teljesítése, dokumentáció Megyei Önkormányzati Hivatal részére történő továbbítása;
- kifogáshoz szükséges adatok, dokumentumok Megyei Önkormányzati Hivatal felé történő átadása (amennyiben releváns);
- dokumentáció megőrzése eljárásrend szerint;
- záró helyszíni szemléről történő értesítésről a Megyei Önkormányzati Hivatal kiértesítése és felkészülés az ellenőrzésre, dokumentáció összeállítása;
- jogorvoslati kérelem szakmai előkészítése (amennyiben releváns);

Egyéb rendelkezések

- A Konzorciumvezető feladata a Projekt megvalósítási időszakában releváns önkormányzati rendeletek, határozatok és szabályzatok Megyei Önkormányzati Hivatal rendelkezésére bocsátása.
- A 9. pontban meghatározott feladatok felsorolása nem kizárólagos, a fel nem sorolt tevékenységekre vonatkozóan a feladatot az látja el, akinél annak szükségessége felmerült.
- A Tagok a kölcsönös együttműködési és tájékoztatási kötelezettségük keretében a Projekt megvalósításához szükséges okiratokat, adatokat és információkat ésszerű határidőn





belül, legkésőbb 3 munkanappal megelőzően továbbítják a másik fél felé. A késedelmesen megküldött okiratok, adatok, információk tartalmának helytállóságáért a késedelembe eső Tag a felelős. A késedelem miatt esetlegesen keletkezett joghátrányok azt a Tagot terhelik, akinél a Projekt költségvetése szerint az adott tevékenység, műszaki-szakmai tartalom elszámolható.

10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 12 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

.....
Név

.....
Név

.....
Szervezet

.....
Szervezet

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

